ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“, КВ.ДОЛНО ЕЗЕРОВО,
ГР.БУРГАС, ул. „П.Д.ПЕТКОВ“ № 28,
тел.056/580179, 056/580202
e-mail: info-200219@edu.mon.bg; http://schoolde.weebly.com

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Администратор	**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“**
Адрес	гр. Бургас, кв. Долно Езерово, ул. „П. Д. Петков“ 28
E -mail	**info-200219@edu.mon.bg**
Телефон	056 580202

Основно училище „Христо Ботев“ - Бургас е администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на лични данни и Общият регламент за защита на личните данни № ЕС 2016/679 от 27 април 2016 година на Европейския парламент и на Съвета.

С настоящия документ Основно училище „Христо Ботев“ - Бургас, като администратор на лични данни, изразява своята политика за защита на личните данни, които събира и обработва. Тя е изготвена в съответствие с изискванията на Общия регламент за защита на данните на Европейския парламент и на Закона за защита на личните данни в Република България.

Политиката е приложима за Вашите лични данни, ако сте представител на една от основните категории субекти, на които ОУ „Христо Ботев“ обработва личните данни, а именно – ученик - обучаващ се, обучаван и техен, родител/настойник, служител – кандидатствал, работещ или работил, физическо или юридическо лице, с което образователната институция е в договорни отношения за извършване на определена услуга, доставка и др.

Политика за защита на личните данни не регламентира права и задължения, а има за цел да Ви информира за целите на обработване на лични данни, да обясни, как ги обработваме, съхраняваме, в това число кога е необходимо да разкриваме лични данни на трети лица, информация за правото на достъп и правото на коригиране на събраните данни, съгласно действащото законодателство.

ОУ „Христо Ботев“ е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се обучават, възпитават и социализират ученици и се осигуряват условия за завършване на клас и етап и/или за придобиване на степен на образование. Училището осъществява своята дейност въз основа на принципа на автономията и в съответствие с нормативните актове.

Длъжностно лице по Защита на личните данни е Иванка Велева – ЗДУД, със служебен адрес: гр. Бургас, кв. Долно Езерово, ул. „П. Д. Петков“ 28, тел. e-mail: **info-200219@edu.mon.bg**

КАКВО СЕ РАЗБИРА ПОД „ЛИЧНИ ДАННИ“ И „ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ“?

„Лични данни“ означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни"); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може

да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрезидентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение,онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице.

„Обработване на лични данни“ се възприема всяко действие или съвкупност от действия, които могат да се извършват по отношение на личните данни с автоматични или други средства, като събиране, записване, организиране, съхраняване, адаптиране или изменение, възстановяване, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване, предоставяне, актуализиране или комбиниране, блокиране, заличаване или унищожаване на данните.

ЗАЩО СЪБИРАМЕ И ОБРАБОТВАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ?

Основната цел, за която се извършва обработване на лични данни на горепосочените субекти, е идентифицирането им по безспорен начин, във връзка с упражняването на нашите официални правомощия, спазване на законови задължения, защита на законни интереси или при изпълнение на задача от обществен интерес.

Личните данни, които събира ОУ „Христо Ботев“, целите на обработването им, начините на тяхното съхранение, както и споделянето им, са строго специфични за различните категории субекти на данни и са конкретно изложени в:

- Декларацията за поверителност: ученици, родители/настойнци; /Приложение № 1/
- Декларацията за поверителност: персонал. /Приложение № 2/

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ ОБРАБОТКА НА ДАННИТЕ

Основно училище „Христо Ботев“ - Бургас събира и обработва личните данни в съответствие с принципите за обработване на личните данни, посочени в член 5 от Регламент (ЕС) 2016/679 . Всички служебни лица в Училището имат задължението да спазват тези принципи.

Обработване е всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространение или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

Тези принципи са:

- Законосъобразност, прозрачност, добросъвестност.
- Обработване на данните само с оглед на конкретна цел (целеограниченост)
- Обработване на данни при условията на минимизация (само до колкото енеобходимо, не се събират данни, които не са необходими за постигане на целта).

- Точност при обработване на данните
- Ограниченост на съхранението на данните (само за определен период отвреме и доколкото е необходимо, включително като обем и съдържание).
- Интегритет и конфеденциалност на личните данни (това включва избягане на неправомерно разкриване, изменение или достъп до данните)
- Отчетност при обработване на личните данни

Въвели сме необходимите технически и организационни мерки, за да защитим вашите лични данни от случайно или незаконно унищожаване или от случайна загуба, от неправомерен достъп, изменение или разпространение, както и от други незаконни форми на обработване.

ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ

Като субект на данни имате следните права по отношение обработката на данните, които събираме за Вас:

- Информираност (във връзка с обработването на личните му данни от администратора);
- Достъп до собствените си лични данни;
- Коригиране (ако данните са неточни);

Изтриване на личните данни (право "да бъдеш забравен") - Правото наизтриване (или "правото да бъдеш забравен") дава възможност, когато субектът на данни не желае данните му да бъдат обработвани и не съществуват законни основания за тяхното съхранение, да поиска те да бъдат заличени при едно от следните основания: Личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани ши обработвани по друг начин; Субектът на данните оттегля своето съгласие, върху което се основава обработването на данните; Субектът на данни срещу обработването и няма преимуществено законово основание за продължаване на обработването; Личните данни са били обработвани незаконосъобразно; Личните данни трябва да бъдат изтрити с цел спазването на правно задължение;

"Правото да бъдеш забравен" не е абсолютно право. Съществуват ситуации, в които ОУ „Христо Ботев“ има възможност да откаже да изтрие данните, а именно когато обработването на конкретните данни е необходимо за някоя от следните цели: За упражняване правото на свобода на изразяване и информация; За изпълнение на правно задължение или на задача от обществен интерес или упражняване на публична власт; За целите на общественото здраве; Архивиране за цели в обществен интерес, научноизследователски исторически изследвания или статистически цели; За установяване, упражняване или защитата на правни претенции.

- Ограничаване на обработването от страна на администратора или обработващия лични данни;
- Преносимост на личните данни между отделните администратори;

- Възражение спрямо обработването на негови лични данни;
- Субектът на данни има право и да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за субекта на данните или по подобен начин го засягав значителна степен;
- Право на защита по съдебен или административен ред, в случай, че правата на субекта на данни са били нарушени.
- Правото на жалба до надзорния орган.

Ако подадете искане, свързано с упражняване на Вашите права, ние ще Ви отговорим в 14-четиринадесет дневен срок. При необходимост този срок може да бъде удължен до 1-един месец, за което ще бъдете незабавно уведомени.

При отказ да бъде изпълнено Вашето искане ще бъдете уведомени за причините, поради които не са предприети действия по него, както и завъзможността да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни итърсене на защита по съдебен ред.

В случай на нарушаване на правата Ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Комисия за защита на личните данни

Седалище и адрес на управление: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2

Адрес за кореспонденция: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2

Телефон: 02 915 3 518

Интернет страница: www.cpdp.bg

Тази политика е актуална към 15. 09. 2023 г. и може да бъде променяна или допълвана при необходимост и поради изменение, за да се осигури непрекъснато спазване на Регламента.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“, КВ.ДОЛНО ЕЗЕРОВО,
ГР.БУРГАС, ул. „П.Д.ПЕТКОВ“ № 28,
тел.056/580179, 056/580202
e-mail: info-200219@edu.mon.bg; http://schoolde.weebly.com

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ: УЧЕНИЦИ, РОДИТЕЛИ

Основно училище „Христо Ботев“ - Бургас, като администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и Закона за личните данни в Р България, е отговорен за личните данни, които събира и обработва. Една от нашите отговорности е да Ви запознаем с това как събираме и използваме Вашите лични данни и да гарантираме, че личните данни на нашите кандидат-ученици, настоящи и бивши ученици, както и на техните родители / настойници се обработват законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен за тях начин.

С тази декларация Ви информираме какви Ваши лични данни събираме, как и за какви цели ги обработваме, как ги съхраняваме и с кого ги споделяме.

Информацията, с която разполагаме, ще бъде използвана единствено с цел осъществяване на нашата дейност в съответствие с изискванията на закона.

КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ СЪБИРАМЕ И С КАКВИ ЦЕЛИ ГИ ОБРАБОТВАМЕ?

Основно училище „Христо Ботев“ събира лични данни от своите кандидат-ученици, настоящи и завършили ученици, техните родители или настойници, които са определени като субекти на данни съгласно Закона за защита на личните данни. Политика на ОУ „Христо Ботев“ е да събира лични данни, ограничени до необходимото. Това са лични данни, за които имаме законово задължение да събираме, и такива, от които се нуждаем, за да защитим Ваши интереси.

ОУ „Христо Ботев“ съхранява Вашите лични данни на хартиени и технически носители и прилага нужните технически и организационни мерки, за да гарантира подходящо ниво на сигурност, включително защита срещу неправомерен достъп, случайна загуба, унищожаване или повреждане.

Каква информация обработваме

1. Прием на ученици - Лични данни на ученика – ЕГН, имена, адрес, гражданство, месторождение.
2. Здравна и медицинска информация (вкл. личен лекар, здравно-профилактични карти, заболявания, наличие на трайни увреждания и др.).
3. Информация за специални образователни потребности на лицата.
4. Информация за присъствие, отсъствия (причини за отсъствието) и успех

(оценяване) на ученика.

5. Информация за полагане на изпити (национално външно оценяване,олимпиади, състезания, конкурси и др.).
6. Информация за издаване на удостоверения, свидетелства, ученически книжкии ученически лични карти.
7. Данни за родители/ настойници – име, телефон, ЕГН, месторабота, адрес и др.
8. Фото и видеоматериали, включително снимки на учениците за техни документи.

ОУ „Христо Ботев“ обработва данните Ви само за целите, за които са събрани, и не ги използва за други цели. Тези цели са изцяло свързани с:

❖ Кандидатстване и прием в ОУ „Христо Ботев“ - Бургас. Когато кандидатстватe в училището, ние имаме законово задължение да събираме личните данни.

❖ Администриране на обучението. Имаме законово задължение да поддържаме Регистър за подлежащи на обучение, дневници, да издаваме ученическа книжка, свидетелства за основно и дипломи за средно образование. Тези документи имат задължителни атрибути и по закон съдържат по-голям набор от лични данни като: ЕГН,дата и място на раждане, постоянен адрес, снимка и др.

❖ Осигуряване на ефективна комуникация - данни за адреса, телефонния номер и електронната поща на родителите / настойниците. Те са необходими за комуникация по повод обучението на учениците, за бързото информиране и за гарантиране на интересите на всички по отношение на обучението .

❖ Сигурност и безопасност - училището има ангажимент да осигурява сигурността и безопасността на територията на си. Това включва заснемането на изображения чрез системата за видеонаблюдение. Имаме законово задължение и ако се наложи, ще бъдем длъжни да споделим тази информация с правоохранителните органи.

Законово основание

В повечето случаи ние обработваме Вашите данни във връзка със законово задължение, което изисква от нас да получим или да съхраняваме определена информация за ученика, произтичащо от приложимата правна уредба.

Това са данни, които са необходими за осъществяване на образователния процес в институцията.

В определени случаи това са данни, които са необходими за осигуряване на подходяща и здравословна среда в училището.

Ако основанието, на което обработваме Вашата лична информация, вече не е

приложимо, ние незабавно ще прекратим обработването на Вашите данни.

Ако основанието се промени, тогава, ако това се изисква от закона, ние ще Ви уведомим за промяната, както и за всяко ново основание, при което сме установили, че можем да продължим да обработваме Вашата информация.

Обработване на лични данни на основание договор или преддоговорни отношения - когато са налице допълнителни договори, свързани с осигуряване на храна, транспорт или други допълнителни услуги, които се заплащат от страна на родителите

Във връзка със сключването и/или изпълнението на договор, следва да бъдат предоставени данни на ученик и родител/и.

Ние можем да използваме предоставените от Вас данни с цел предоставяне на съответната услуга.

На основание съгласие

В случай, че липсва законово задължение е възможно да поискаме Вашето изрично съгласие за обработване на определени категории лични данни, като това можеда включва:

1. Осъществяване на определени извънкласни, допълнителни или факултативни дейности, когато данните не се събират въз основа на законово задължение (при които дейности са необходими данни за ученика и за родителя, който дава съгласие за участие в съответната дейност).
2. Осъществяване на контакт с родител в случай на спешност или във връзка с поведение на детето/ученика (предоставят се данни за контакт на родител – e-mail, телефон, др.).
3. Реализиране на фото и видеоматериали във връзка с дейности/проекти на детската градина/училището (снимки, клипове на ученици/деца).

Понякога може да дадете Вашето съгласие индиректно, например, когато ни изпратите съобщение по електронна поща, на която основателно очаквате да отговорим.

С изключение на случаите, в които сте съгласни с използването на Вашата информация за конкретна цел, ние не използваме Вашата информация по начин, който да Ви идентифицира лично.

Ние продължаваме да обработваме информацията Ви на тази основа, докато не оттеглите Вашето съгласие или може основателно да се предположи, че Вашето съгласие вече не съществува.

Можете да оттеглите съгласието си по всяко време, като ни информирате. Оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано

на дадено съгласие преди неговото оттегляне.

На основание легитимен интерес/На основание изпълнение на задача в обществен интерес

Може да обработим информация въз основа на наличието на легитимен интерес за Вас или за нас, както и във връзка с изпълнението на задача в обществен интерес – използване на видеонаблюдение с цел – осигуряване на защита и сигурност за пребиваващите в съответните помещения/места, както и с цел – защита на материалната собственост на институцията.

КОЛКО ДЪЛГО СЪХРАНЯВАМЕ ЛИЧНИТЕ ВИ ДАННИ?

Основно училище „Христо Ботев“ съхранява Вашите лични данни за различни периоди от време. Училището съхранява и обработва Вашите лични данни само толкова дълго, колкото е необходимо за постигане на целите, за които сме ги събрали. След като приключите обучението си при нас, Вашите лични данни се архивират за определен срок. Сроковете за съхранение на архиви с лични данни са определени със закон. След изтичане на този срок Вашите личните данни се унищожават по определен ред.

Най-дългият срок за съхранение на Ваши лични данни е свързан със законовото ни задължение да издаваме дубликати на свидетелства за основно образование. Срокът за съхранение на данните, съдържащи се в тях е 50 г. През времето, когато сте напуснали училището Вашите данни не се обработват. Съхраняваме ги в училищния архив при строги правила и ограничен достъп и ги използваме само при заявление за издаване на дубликат.

КАК ИЗПОЛЗВАМЕ ВАШИТЕ ДАННИ В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“?

ОУ „Христо Ботев“ обработва лични данни в съответствие със Закона за защита на личните данни и собствената си политика за защита на данните. Достъп до личните Ви данни в училището имат упълномощени служебни лица в изпълнение на своите основни задължения. Всяко служебно лице, което има достъп до лични данни, носи отговорността, че обработва тези данни само за целите, за които е упълномощено, и е длъжно да си служи с данните като поверителни.

Възможно е да заснемем Ваши снимки, като участващи в учебния процес, или при публични мероприятия и празници в училището. Тези снимки могат да станат достъпни чрез интернет сайта на училището. Количеството лична информация за Вас, която се споделя в училището е не повече от това, което е необходимо за постигане на целта, заради която се обработва.

КАК СПОДЕЛЯМЕ ВАШИТЕ ДАННИ С ТРЕТИ СТРАНИ?

При наличието на установени със закон предпоставки, личните данни, събирани и обработвани от ОУ „Христо Ботев“, могат да бъдат предоставяни на компетентните органи. на трети страни (извън училището).

Получатели на личните Ви данни могат да бъдат:

1. Служители на нашата институция.
2. Други организации от същия вид (други училища).
3. Организации, обработващи данни от наше име.
4. Институции в сферата на образованието – Министерство на образованието и науката, Регионално управление по образование.
5. Общинска администрация.
6. Служби за социални услуги и дирекция „Социално подпомагане“, Регионална здравна инспекция, както и други публични органи, когато това произтича от законова разпоредба.
7. Детска педагогическа стая, отдел „Закрила на детето“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи.
8. Организации, с които сме сключили договор или осъществяваме съвместно определена дейност (напр. туроператори и др.);

Предаване на данни на трета държава или на международна институция

Ние не предоставяме Вашите данни към трета държава или на международна институция.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“, КВ.ДОЛНО ЕЗЕРОВО,
ГР.БУРГАС, ул. „П.Д.ПЕТКОВ“ № 28,
тел.056/580179, 056/580202
e-mail: info-200219@edu.mon.bg; http://schoolde.weebly.com

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ: ПЕРСОНАЛ

С тази декларация Ви информираме какви лични данни за Вас събираме, как и за какви цели ги обработваме, как ги съхраняваме и с кого ги споделяме.

В качеството си на Ваш работодател, Основно училище „Христо Ботев“ следва да поддържа и обработва информация, относно всеки свой служител, във връзка със съществуващото с него трудово правоотношение, както и с оглед ефективно управление на нашата професионална дейност.

Информацията, с която разполагаме, ще бъде използвана единствено с цел осъществяване на нашата дейност в съответствие с изискванията на закона.

Ние ще съхраняваме и използваме тази информация, за да можем да осъществяваме нормалната си служебна дейност. Също така и за да можем да реализираме съответните правоотношения с Вас по начин, който е ефективен, законосъобразен и подходящ, във всяка от изброените фази – когато кандидатствате за работа, когато работите за нашата институция, когато прекратявате трудовото си правоотношение с нас, както и след неговото прекратяване.

Посочените фази налагат използването на информация, която да ни позволи да изпълним задълженията си по действащи трудови договори, да се съобразим с действащи изисквания на законови разпоредби, да реализираме наши легитимни интереси и да можем да се защитим юридически в случай, че възникнат процедури от подобно естество (вкл. съдебни процедури).

Ако Вие не ни предоставите съответните данни, това може да доведе до ситуация, при която нашата институция няма да може да изпълни своите задължения. Втакива случаи ние ще Ви уведомим за възможните последствия от подобно непредоставяне на информация (лични данни).

КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ СЪБИРАМЕ И С КАКВИ ЦЕЛИ ГИ ОБРАБОТВАМЕ?

ОУ „Христо Ботев“ събира лични данни за своя бъдещ, настоящ и бивш персонал, които са определени като субекти на данни съгласно Общия регламент за защита на данните.

Политика на Институцията като администратор на лични данни е да събира лични данни, ограничени до необходимото. Това са лични данни, за коитоимаме законово задължение да събираме, и такива, от които се нуждаем, за да защитим Ваши интереси.

По-голямата част от информацията, с която разполагаме, е/ще ни бъдепредоставяна от Вас лично.

Възможно е част от информацията да бъде създадена в процеса на работата и да произлиза от други източници (напр. след преминаване на курсове за повишаване на квалификацията и др.).

Информацията, която съхраняваме, включва: Ваши документи за кандидатстване за работа, Вашия трудов договор и приложенията и/или измененията към него, кореспонденция, отнасяща се до Вас – вътрешна (напр. свързана с промяна на длъжност, заплата и др.) или външна (напр. когато се предоставят удостоверения пред трети лица), информация необходима за изплащане на трудовото Ви възнаграждение, данни за контакт, информация във връзка с ползване на отпуски по реда на Кодекса на труда (вкл. болнични), информация, свързана с кариерното Ви развитие в нашата институция (вкл. обучения, атестации и др.), допълнително материално стимулиране, информация за наложени дисциплинарни наказания. Като част от нашата дейност – Вие (Вашето име и позиция) и Ваши служебни контакти (като телефон, е-поща) могат да бъдат предоставяни на трети лица (например родители на ученици), с цел ефективно изпълнение на Вашите служебни задължения. В този смисъл те се считат за служебни контакти.

При необходимост е възможно да съхраняваме информация, свързана с Вашето здраве. Тя може да бъде използвана с цел изпълнение на наши задължения, свързани с прилагане на мерки за безопасни и здравословни условия на труд, както и с цел изпълнение на задължения, произтичащи от социалното, здравното или пенсионното законодателство (напр. заплащане на осигуровки, болнични и т.н.).

В случай, че се наложи да обработваме специални категории данни: напр. членство в синдикални организации или биометрични данни, ние винаги ще правим това, след като сме получили Вашето изрично съгласие за съответната дейност, освен ако това не се изисква по закон или ако данните са необходими, за да се опази и защитиВашето здраве, в случай на спешност.

В някои случаи Институцията може да събира и обработва чувствителни лични данни. Единственото основание за събиране и обработване на чувствителни личниданни от Институцията е законово задължение. Например за установяване на годността Ви за работа в определени случаи сме длъжни да изискваме медицинско удостоверение и свидетелство за съдимост. Такива лични данни сме задължени да събираме и да обработваме за изплащане на парични обезщетения при болест, трудоустрояване и майчинство. Институцията не събира чувствителни лични данни извън тези, за които имаме законово задължение.

Във връзка с изпълнение на задължения, произтичащи от Кодекса на труда ние може да съхраняваме информация за Вашата синдикална принадлежност.

Когато ние обработваме данни, въз основа на Ваше съгласие, Вие винаги имате право да го оттеглите във всеки един момент. Оттеглянето на съгласието не засяга законосъобразността на обработването, основано на дадено съгласие преди неговото оттегляне

Така например при кандидатстване за работа при нас – Вие ни предоставяте съответната

информация въз основа на Ваше съгласие.

ОУ „Христо Ботев“ обработва данните Ви само за целите, за които са събрани, и не ги използва за други цели. Тези цели са изцяло свързани с трудовите Ви отношения с Училището – кандидатстване за работа и сключване на трудови договори, изплащане на работната заплата, повишаване на квалификацията. По-конкретно тези цели са:

- **Подбор на кадри и сключване на трудови и облигационни договори**. При кандидатстване и постъпване на работа Училището има законово задължение да събира от Вас и да обработва определени документи, съдържащи лични данни. Задължителните атрибути на сключените с Вас трудови договори също съдържат Ваши лични данни. Политика на Институцията е да не събира документи и лични данни, които не са задължителни.
- **Финансови отношения**. Имаме законово задължение да обработваме Ваши лични данни при изплащане на работната заплата и други възнаграждения, по командировъчни заповеди и др.
- **Изпълнение на законови задължения**. Институцията има законово задължение да спазва определени административни процедури и да издава определени документи на служителите, свързани с техните трудовоправни отношения. Длъжни сме да подаваме заявления и декларации към НАП и НОИ, да издаваме служебни бележкиза доходи, удостоверения при пенсиониране и др. Тези заявления и документи съдържат като задължителни атрибути Ваши лични данни.
- **Обработване на заявления**. Вашите права по Кодекса на труда – да ползвате платен и неплатен отпуск, парични обезщетения при болест или отглеждане на дете, отстъпки за обучение на Вас или членове на Вашите домакинства, възможности за допълнителна професионална квалификация и развитие и др., се уреждат чрез Ваши писмени заявления и представяне на задължителни съпътстващи документи, които съдържат лични данни.
- **Сигурност и безопасност**. ОУ „Христо Ботев“ има ангажимент да осигурява сигурността и безопасността на територията на Институцията. Това включва заснемането на изображения чрез системата за видеонаблюдение. Имаме законово задължение и ако се наложи, ще бъдем длъжни да споделим тази информация с правоохранителните органи.

- **КОЛКО ДЪЛГО СЪХРАНЯВАМЕ ЛИЧНИТЕ ВИ ДАННИ?**
- ОУ „Христо Ботев“ съхранява Вашите лични данни за различни периоди от време. Сроковете за съхранение на архиви с лични данни са определени със закон или с Вътрешните правила за създаване, ползване и поддържане на архива. След изтичане на този срок Вашите личните данни се унищожават по определен ред.
- Законовите срокове на съхранение на някои от Вашите лични данни са много дълги. Длъжни сме да съхраняваме Вашето лично трудово досие 50 г. За такъв срок сме

длъжни да съхраняваме и Вашите лични данни, съдържащи се във ведомостите за заплати. Личните данни на ненаетите кандидати за работа, събрани чрез документите за кандидатстване, практически съхраняваме само за нуждите на конкурса– обикновено 1 месец след приключването му. Дългите срокове на съхранение на някои от Вашите лични данни не означава, че ние активно си служим с данните в тези срокове. Съхраняваме ги в Училищния архив при строги правила и ограничен достъп и гиизползваме само при нужда. Активно оперираме с Вашите лични данни само толкова дълго, колкото е необходимо за постигане на посочените цели за обработването им.

- **КАК ИЗПОЛЗВАМЕ ВАШИТЕ ДАННИ В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“?**
- ОУ „Христо Ботев“ обработва лични данни в съответствие със Закона за защита на личните данни и собствената си политика за защита на данните. Достъп до личните Ви данни в училището имат упълномощени служебни лица в изпълнение на своите основни задължения. Всяко служебно лице, което има достъп до лични данни, носи отговорността, че обработва тези данни само за целите, за които е упълномощено, и е длъжно да си служи с данните като поверителни.
- При кандидатстване за работа личните данни на кандидатите са достъпни само за техническия организатор и комисията, определена да извърши подбора на персонал, и се използват само за целите на подбора. При процедурите за подбор на персонал могат да се създават протоколи за класиране на кандидатите, които съдържат само трите имена.
- Личното Ви трудово досие е достъпно само за Директора на училището и счетоводител. Вие имате право на достъп до документите в него и право да получавате копия от документите, съдържащи се в него.
- Личните Ви данни, които имат отношение към изплащането на работната заплата и другите възнаграждения, са достъпни до счетоводител и те се обработват само за тези цели.
- Възможно е да заснемем Ваши снимки, като участващи в учебния процес, или при публични мероприятия и празници в училището. Тези снимки могат да станат достъпни чрез интернет сайта на училището. Количеството лична информация за Вас, която се споделя в училището е не повече от това, което е необходимо за постигане на целта, заради която се обработва.

КАК СПОДЕЛЯМЕ ВАШИТЕ ДАННИ С ТРЕТИ СТРАНИ?

ОУ „Христо Ботев“ има законово задължение да предоставя Ваши лични данни на трети страни (извън училището). Училището е длъжно да предостави Ваши лични данни на:

- Ваши лични данни, включващи ЕГН, адрес, имена, трудов стаж, трудово

възнаграждение, месторождение, образование, квалификация, могат да се обработват и предоставят на Министерството на образованието и науката, Регионално управление на образованието, посредством използвани за целта електронни информационни системи.

- Националната агенция по приходите. Наше законово задължение съгласно Кодекса на труда е да предоставим на НАП информацията, съдържаща се в трудовия Ви договор, в тридневен срок от неговото сключване или изменение и да ги уведомим вседемдневен срок след прекратяването му. Кодексът за социално осигуряване ни задължава ежемесечно да представяме информация за Вас на НАП, съдържаща трите Ви имена, ЕГН, изплатените възнаграждения, осигурителни и здравни вноски и данъци.
- Националния осигурителен институт. Наредбата за паричните обезщетения и помощи от ДОО ни задължава да предоставим Ваши лични данни на НОИ при изплащане на парични обезщетения при болест, трудоустрояване и майчинство.

Някои данни за Вас, съхранявани в нашите системи, понякога могат да се споделят с трети лица и на други основания.

Може да се наложи Ваши данни да бъдат споделяни с партниращи институции или финансиращи организации, ако участвате в програми или работите по международни проекти. При възникване на такъв или подобен случай ще бъдете отделно информирани, а Вашите права – гарантирани чрез договор или по друг приложим за конкретния случай начин.

За изплащане на възнаграждения, при кандидатствата за кредит или за пенсионно осигуряване, по Ваше искане, можем да споделим лична информация за Вас с банки и пенсионни дружества.

Училището може да разкрива данни на одитори и ревизиращи органи, които извършват проверки.

ОУ „Христо Ботев“ може да споделя лични данни извън училището и при някои извънредни обстоятелства: например, ако данните са необходими за защита на Вашите жизнени интереси или жизненоважни интереси на друго лице; когато не е възможно или уместно да се получи Вашето съгласие; може да представи данни на полицията или на други разследващи органи за предотвратяване или разкриване на престъпления или ако се изискват със съдебно решение.

Предаване на данни на трета държава или на международна институция

ОУ „Христо Ботев“ не предава Вашите данни към трета държава или намеждународна институция.